

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

an unserer Schule gibt es die Möglichkeit Dienstag bis Donnerstag in der Mensa ein warmes Mittagessen zu erhalten.

Damit für Ihr Kind die Bestellung des Mittagessens so einfach wie möglich ist, wird ein bargeldloses Bestellsystem der Firma GiroWeb eingesetzt.

Hier die wichtigsten Informationen:

---

### **Was kostet ein Essen?**

...Es werden drei Gerichte angeboten, wovon eines vegetarisch ist. Das Menü 1 kostet 3,00€ und das Menü 2 kostet 2,90€. Im Preis enthalten ist ein Schälchen Salat von der Salatbar und häufig ein Dessert. Das Menü 3, ein Salatteller, kostet 2,00€.

Schülerinnen und Schüler mit Anspruch auf soziale Leistungen können ein kostenfreies Essen erhalten. Bitte melden Sie dies frühzeitig im Sekretariat an.

### **Wie und wann kann das Mittagessen bestellt werden?**

...Das Mittagessen kann über jeden PC / Handy /Tablet mit Internetzugang bestellt werden. Außerdem können sie über die GiroWeb APP (App Store & Playstore) bestellen und den Kontostand einsehen.



Auf der Internetseite <https://hbs.giro-web.de> müssen sie den **Benutzernamen** und einem **Kennwort** eingegeben werden. Die beiden persönlichen Zugangsdaten bekommt Ihr Kind zusammen mit einem **Identifikationschip**. (Bei der Anmeldung müssen Sie die Groß- und Kleinschreibung beachten!)

In der APP müssen Sie zusätzlich noch nach dem Standort suchen: Geben sie **HBS** ein!

Auswahl und Bestellung sowie evtl. Stornierung des Mittagessens können auf der Website oder APP eingegeben werden. Eltern und Schüler haben über ihr Kennwort jederzeit Zugang zu ihrem System-Buchungskonto mit Bestellübersicht, Kontostand, Einzahlungen und Kosten.

Bestellungen müssen immer **morgens**, bis **9.15 Uhr** für den Tag erfolgen.

Unsere Mensa, wird sich bemühen, die Speisepläne 4 Wochen im Voraus bei „GiroWeb“ online zu stellen.

Bitte bestellen Sie so früh wie möglich das Menü, damit wir gut planen können. Langfristige Bestellungen tragen dazu bei, durch frühzeitige Warenbestellungen die Essenspreise niedrig zu halten.

### Wie erfolgt die Bezahlung?

...Die Bezahlung erfolgt  bargeldlos, d.h. Ihr Kind braucht kein Essengeld mit in die Schule zu nehmen, es sei denn für Pausensnacks oder Pausengetränke.

Sie, als Eltern, überweisen jeweils im Voraus eine beliebige Summe auf ein Treuhandkonto des Mensaverains. Diese Beträge werden Ihrem GiroWeb-Buchungskonto gutgeschrieben. Eine Essensbestellung ist nur bei einem ausreichenden Guthaben auf diesem Buchungskonto möglich.

Das Essensgeld wird von Ihnen im Voraus per Dauerauftrag oder Überweisung auf ein Treuhandkonto eingezahlt. Die Kontodaten lauten:

<b>Empfänger:</b>	<b>Mensaverain Selsingen e.V.</b>
<b>IBAN:</b>	<b>DE42 2415 1235 0075 076786</b>
<b>BIC:</b>	<b>BRLADE21ROB</b>

Wir empfehlen Ihnen, einen Dauerauftrag einzurichten oder mindestens 30 € zu überweisen, bzw. den Dauerauftrag in der Höhe einzurichten, dass Ihr Kind für einen Monat genug Guthaben auf dem persönlichen Essensgeldkonto hat.

Im Account haben Sie auch jederzeit einen Überblick über das, was Ihr Kind in der Mensa gegessen hat. Wenn der Betrag aufgebraucht ist, ist eine neue Überweisung auf das Treuhandkonto nötig.

### Wie erhalte ich die Zugangsdaten und den Identifikationschip?

...Die Schüler und Schülerinnen können ihren Identifikationschip mit den Zugangsdaten für 7 € Pfand für die gesamte Schulzeit leihen. Bitte geben Sie Ihrem Kind schnellstmöglich das Pfandgeld und die Datenschutzerklärung unterschrieben mit.

### Wie bekommt mein Kind sein Essen?

...Die Schüler legen diesen Chip in der Mensa auf ein Lesegerät bei der Essensausgabe und erhalten dann ihr gewähltes Essen.

**ACHTUNG: Nur, wer einen Chip besitzt und wer ein ausreichendes Guthaben auf dem Essenskonto hat, kann Essen bestellen und bekommen!**

### Mein Kind ist krank – was ist mit dem Essen?

...Wenn Ihr Kind erkrankt, können Sie das bestellte Menü **morgens** bis **9.15 Uhr** online abbestellen. Bis zu diesem Zeitpunkt kann das Essen storniert werden, das Geld wird dem Guthabenkonto direkt wieder gut geschrieben.

### Was muss ich zusammenfassend alles machen?

1. Datenschutzerklärung unterschreiben (siehe Formular „Datenschutzerklärung“)
2. 7€ Pfand mitgeben
3. Essengeld überweisen
4. Zugangsdaten nutzen
5. Menüs vorbestellen (wenn das Guthaben sichtbar ist)
6. Kind muss Schlüsselanhänger zum Essen mitbringen

Sollte ein Problem auftauchen, wenden Sie sich bitte vertrauensvoll an das Sekretariat. (persönlich, telefonisch - 04284/2251 - oder per Email: [oberschule@hbs-selsingen.de](mailto:oberschule@hbs-selsingen.de))

Guten Appetit!

### Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung

Die Bestellung und Abrechnung der Mittagsverpflegung an der Heinrich-Behnken-Schule in Selsingen wird mit Hilfe eines internet-basierten Systems durchgeführt. Dabei werden personenbezogene Daten der Schülerinnen und Schüler automatisiert verarbeitet.

Verantwortliche Stelle ist der

**Mensverein Selsingen e.V.**  
Schulstr. 13  
27446 Selsingen

Die Verarbeitung der Daten erfolgt im Auftrag der verantwortlichen Stelle durch die

Giro Web Nord GmbH  
Heinkelstraße 21  
30827 Garbsen

Sie werden darauf hingewiesen, dass die Verarbeitung der personenbezogenen Daten nur auf Grund Ihrer Einwilligung zulässig ist. Es besteht für die Erziehungsberechtigten das Recht, die Einwilligung zur Datenverarbeitung zu verweigern. Dies hätte zur Folge, dass die Teilnahme an der Mittagsverpflegung nicht möglich ist.

**Hiermit erkläre/n ich / wir als Erziehungsberechtigte meiner/s / unserer/s Sohnes / Tochter**

\_\_\_\_\_,  
**Vorname, Name**

**geboren am** \_\_\_\_\_

**meine / unsere Einwilligung zur Verarbeitung, insbesondere zur Speicherung und Nutzung der erhobenen persönlichen und sachlichen Daten zum Zwecke der Bestellung und Abrechnung der Mittagsverpflegung.**

**Die verantwortliche Stelle und GiroWeb Nord sind nicht berechtigt, diese Daten anderweitig zu nutzen oder an andere Stellen zu übermitteln.**

**Ich habe die Datenschutzerklärung ausgehändigt bekommen und zur Kenntnis genommen.**

**Mir ist bekannt, dass die Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden kann.**

\_\_\_\_\_, **den** \_\_\_\_\_  
(Ort) (Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)